



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.11.2015

№ 3198

Об утверждении Положения  
о порядке предоставления решения  
о согласовании архитектурно-градостроительного облика  
существующего здания, строения, сооружения

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Решением Екатеринбургской городской Думы от 26.06.2012 № 29/61 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования «город Екатеринбург»

#### ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика существующего здания, строения, сооружения (приложение).

2. Информационно-аналитическому департаменту Администрации города Екатеринбурга опубликовать настоящее Постановление в газете «Вечерний Екатеринбург» и разместить его на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://екатеринбург.рф>) в установленный срок.

И.о. главы Администрации города Екатеринбурга  
первый заместитель главы  
Администрации города Екатеринбурга

С.В.Швиндт

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления решения о согласовании  
архитектурно-градостроительного облика существующего здания,  
строения, сооружения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика существующего на территории муниципального образования «город Екатеринбург» здания, строения, сооружения, информация о котором содержится в паспорте фасадов.

2. Согласование паспорта фасадов осуществляет Департамент архитектуры, градостроительства и регулирования земельных отношений Администрации города Екатеринбурга (далее – уполномоченный орган) на основании заявления одного из следующих лиц (далее – заявители) либо их уполномоченных представителей:

- 1) лиц, ответственных за эксплуатацию зданий, строений, сооружений;
- 2) собственников помещений в зданиях, строениях, сооружениях – в случае изменения внешнего вида фасадов зданий либо их отдельных конструктивных элементов, установки дополнительного оборудования, дополнительных элементов и устройств (при наличии у заявителей полномочий на совершение указанных действий);
- 3) застройщиков объектов капитального строительства – при вводе в эксплуатацию объектов капитального строительства.

3. К заявлению о согласовании паспорта фасадов прилагаются следующие документы:

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае подачи заявления представителем заявителя);

паспорт фасадов.

4. Паспорт фасадов выполняется в виде буклета (альбома) формата А3 по форме, указанной в приложении к настоящему Положению (приложение), и включает в себя следующие текстовые и графические материалы:

- 1) ведомость отделочных материалов;
- 2) ситуационный план;
- 3) пояснительную записку;
- 4) материалы фотофиксации существующего состояния фасадов;
- 5) схему разверток фасадов с обозначением фасадных конструкций и применяемых отделочных материалов;
- 6) схему размещения дополнительного оборудования, дополнительных элементов и устройств;

7) колористическое решение фасадов (схемы с указанием цветов по колеровочной палитре);

8) схему архитектурно-художественной подсветки (с указанием типов осветительных приборов);

9) перечень дополнительного оборудования, дополнительных элементов и устройств;

10) лист регистрации изменений.

Графические материалы в составе паспорта фасадов выполняются в полноцветном варианте.

Текстовые и графические материалы в составе паспорта фасадов должны быть сброшюрованы в указанной выше последовательности.

5. Паспорт фасадов выполняется на бумажном и электронном носителях.

Состав и содержание паспорта фасадов на электронном носителе должны полностью соответствовать составу и содержанию паспорта фасадов на бумажном носителе.

Паспорт фасадов на электронном носителе представляется в виде файлов в форматах PDF и JPEG на CD-диске.

6. Паспорт фасадов составляется заявителем самостоятельно или с привлечением иных лиц, обладающих необходимой профессиональной подготовкой.

7. Уполномоченный орган может отказать в принятии заявления о согласовании паспорта фасадов в следующих случаях:

1) заявление подано лицом, не относящимся к категориям лиц, указанных в пункте 2 настоящего Положения;

2) к заявлению не приложены документы, указанные в пункте 3 настоящего Положения.

8. Уполномоченный орган рассматривает заявление о согласовании паспорта фасадов и приложенные к нему документы в течение 30 дней со дня их подачи и принимает одно из следующих решений:

1) о согласовании паспорта фасадов;

2) об отказе в согласовании паспорта фасадов.

Решение оформляется правовым актом руководителя уполномоченного органа.

Копия решения направляется заявителю в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения.

9. Основаниями для принятия решения об отказе в согласовании паспорта фасадов являются следующие факты:

1) наличие в заявлении о согласовании паспорта фасадов или прилагаемых к нему документах недостоверных сведений;

2) оформление паспорта фасадов с нарушением требований к его содержанию, указанных в пункте 4 настоящего Положения;

3) несоответствие внешнего вида фасадов существующего здания, строения, сооружения его согласованному архитектурно-градостроительному облику, информация о котором содержится в эскизном проекте;

4) несоответствие планируемых изменений внешнего вида фасадов

здания либо их отдельных конструктивных элементов, устанавливаемого дополнительного оборудования, дополнительных элементов и устройств требованиям к содержанию отдельных конструктивных элементов фасадов, а также требованиям к дополнительному оборудованию, дополнительным элементам и устройствам, установленным муниципальными правовыми актами.

10. В случае принятия решения о согласовании паспорта фасадов на титульном листе паспорта фасадов проставляется отметка о согласовании, содержащая сведения о дате и номере решения о согласовании, удостоверенная подписью уполномоченного должностного лица и печатью уполномоченного органа.

11. Один экземпляр согласованного паспорта фасадов хранится уполномоченным органом.

Другой экземпляр согласованного паспорта фасадов на бумажном носителе уполномоченный орган направляет лицу, ответственному за эксплуатацию здания, строения, сооружения, которое обеспечивает хранение и поддержание в актуальном состоянии паспорта фасадов.

12. В случае изменения внешнего вида фасадов здания либо их отдельных конструктивных элементов, установки дополнительного оборудования, дополнительных элементов и устройств в паспорт фасадов вносятся изменения.

Согласование внесения изменений в паспорт фасадов осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением.

К заявлению о согласовании внесения изменений в паспорт фасадов прилагаются копии разделов паспорта фасадов, в которые вносятся изменения.

13. В случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами, составление и согласование паспорта фасадов осуществляется на основании решения уполномоченного органа за счет средств бюджета муниципального образования «город Екатеринбург».

14. Уполномоченный орган:

1) осуществляет контроль за соответствием внешнего вида фасадов архитектурно-градостроительному облику объекта капитального строительства, информация о согласовании которого содержится в паспорте фасадов;

2) обеспечивает внесение информации о принятых решениях о согласовании архитектурно-градостроительного облика существующего на территории муниципального образования «город Екатеринбург» здания, строения, сооружения в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности муниципального образования «город Екатеринбург».



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.12.2015

№ 3517

Об утверждении Требований  
к содержанию отдельных конструктивных элементов фасадов,  
к дополнительному оборудованию, дополнительным элементам  
и устройствам, размещаемым на фасадах зданий, строений, сооружений

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Решением Екатеринбургской городской Думы от 26.06.2012 № 29/61 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования «город Екатеринбург»

#### ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить Требования к содержанию отдельных конструктивных элементов фасадов, дополнительному оборудованию, дополнительным элементам и устройствам, размещаемым на фасадах зданий, строений, сооружений (приложение).

2. Информационно-аналитическому департаменту Администрации города Екатеринбурга опубликовать настоящее Постановление в газете «Вечерний Екатеринбург» и разместить его на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://екатеринбург.рф>) в установленный срок.

Глава Администрации города Екатеринбурга

А.Э.Якоб

Требования к содержанию отдельных конструктивных элементов фасадов, к дополнительному оборудованию, дополнительным элементам и устройствам, размещаемым на фасадах зданий, строений, сооружений

## Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Требования предъявляются к содержанию отдельных конструктивных элементов фасадов зданий, строений, сооружений, а также к дополнительному оборудованию, дополнительным элементам и устройствам, размещаемым на фасадах зданий, строений, сооружений, расположенных на территории муниципального образования «город Екатеринбург».

Действие настоящих Требований не распространяется на отношения, связанные с установкой и эксплуатацией рекламных конструкций.

2. Для целей настоящих Требований используются следующие понятия:

витрина – остекленная часть фасада, конструктивно связанная с помещением, занимаемым объектом розничной торговли, общественного питания или бытового обслуживания населения, предназначенная для размещения информации о товарах (услугах), а также для демонстрации таких товаров (услуг);

витринная конструкция – конструкция, состоящая из одной или нескольких вывесок, располагаемых в витрине, на внешней и (или) с внутренней стороны остекления;

вывеска – размещаемый на фасаде здания, строения, сооружения объект, который содержит информацию о юридических лицах или индивидуальных предпринимателях, органах государственной власти или местного самоуправления, а также сведения, доведение которых до потребителя является обязательным в соответствии с федеральным законодательством;

дополнительное оборудование – размещаемые на фасадах здания, строения, сооружения системы технического обеспечения эксплуатации зданий, строений, сооружений (наружные блоки систем кондиционирования и вентиляции, вентиляционные трубопроводы, антенны, видеокамеры наружного наблюдения, иное подобное оборудование), элементы архитектурно-художественной подсветки, почтовые ящики, банкоматы и иное оборудование;

дополнительные элементы и устройства – вывески, информационные указатели, мемориальные доски, флаштоки и иное подобное оборудование;

информационный указатель – размещаемый на фасаде здания, строения, сооружения объект, который содержит информацию о наименованиях улиц, площадей, административно-территориальных единиц, номерах объектов адресации, направлении движения и расстоянии до места нахождения каких-

либо объектов;

колористическое решение фасадов – цветовое решение фасадов здания, строения, сооружения, определяющее его художественные особенности во взаимосвязи с окружающей градостроительной средой, информация о котором содержится в эскизном проекте и (или) паспорте фасадов и включает в себя информацию о цвете, материалах, способах отделки фасадов и их отдельных конструктивных элементов;

конструктивные элементы фасада – внешняя поверхность стен, входы в здание, строение, сооружение (входные группы), окна, витрины, маркизы, балконы и лоджии, эркеры, иные элементы, размещение которых на фасаде предусмотрено архитектурным решением;

самовольное переоборудование или изменение внешнего вида фасада либо его элементов – переоборудование или изменение внешнего вида фасада здания, строения, сооружения либо его конструктивных элементов, произведенное при отсутствии согласованного в установленном порядке паспорта фасадов или без внесения соответствующих изменений в паспорт фасадов.

Глава 2. Общие Требования к содержанию фасадов зданий, строений, сооружений

3. Расположение конструктивных элементов фасадов, дополнительного оборудования и дополнительных элементов и устройств, размещаемых на фасадах, их габариты и внешний вид должны соответствовать системе горизонтальных и вертикальных осей, симметрии, архитектурным и объемно-планировочным решениям здания, строения, сооружения, предусмотренным проектной документацией, а также иметь комплексный характер.

4. При содержании фасадов зданий, строений, сооружений, в том числе их отдельных конструктивных элементов, дополнительного оборудования, дополнительных элементов и устройств запрещается:

1) самовольное переоборудование или изменение внешнего вида фасада либо его элементов, в том числе:

фрагментарная окраска или облицовка участка фасада, окраска откосов и наличников, облицовка поверхностей откосов, не соответствующие колористическому решению фасадов;

изменение расположения оконного блока в проеме по отношению к плоскости фасада, устройство витрин, выступающих за плоскость фасада;

использование при отделке фасадов (отдельных конструктивных элементов фасадов) сайдинга, профилированного металлического листа (за исключением зданий, строений, сооружений, расположенных на территориях промышленных предприятий), асбестоцементных листов, самоклеящейся пленки, баннерной ткани;

крепление маркиз, размещение дополнительного оборудования, дополнительных элементов и устройств на архитектурных деталях, элементах декора, поверхностях с ценной отделкой;

окраска и покрытие декоративными пленками поверхности остекления витрин (за исключением случая, указанного в пункте 15 настоящих требований), замена остекления витрин световыми коробами, устройство в витрине конструкций электронных носителей – бегущих строк, экранов на всю высоту и (или) длину остекления витрины;

размещение наружных блоков систем кондиционирования и вентиляции в оконных и дверных проемах, если блоки выступают за плоскость фасада и при этом не используются маскирующие ограждения, а также на поверхности главных фасадов, над тротуарами;

размещение антенн на главных фасадах (лицевой стороне здания);

размещение видеокамер наружного наблюдения на колоннах, фронтонах, карнизах, пилястрах, порталах, козырьках, на цоколях балконов;

2) самовольное нанесение надписей;

3) нарушение требований по размещению вывесок, установленных пунктом 18 настоящих Требований, самовольное размещение указателей улиц, номерных знаков домов, зданий, сооружений.

### Глава 3. Требования к содержанию отдельных конструктивных элементов фасадов

5. Ограждения на фасаде должны быть выполнены в едином стиле. Цвет и материал решеток и ограждений должны соответствовать архитектурно-градостроительному облику фасадов.

6. Расположение маркиз на фасаде здания, строения, сооружения должно соответствовать габаритам и контурам проемов, не ухудшать визуальное восприятие архитектурных деталей, элементов декора, информационных указателей.

7. Окраска внешней поверхности стен должна производиться в соответствии с колористическим решением фасадов здания, строения, сооружения. Окрашенные поверхности фасадов должны быть ровными, без пятен и поврежденных мест.

8. Действия, связанные с окраской фасадов здания, строения, сооружения, устройством, реконструкцией, ликвидацией, восстановлением входов, окон, витрин, балконов и лоджий, окраской и покрытием декоративными пленками поверхностей остекления, раскрытием ранее заложенных проемов, изменением габаритов и конфигурации проемов, установкой дверных конструкций, козырьков и навесов, устройством лестниц и приямков, установкой или заменой ограждений, установкой дополнительных элементов и устройств, дополнительного оборудования на фасадах зданий, строений и сооружений, изменением их цветового решения, могут производиться только после внесения соответствующих изменений в паспорт фасадов.

### Глава 4. Требования к дополнительным элементам и устройствам

9. Размещение дополнительных элементов и устройств должно



осуществляться без ущерба для внешнего архитектурного облика и технического состояния фасадов с учетом соответствия габаритов и внешнего вида дополнительных элементов и устройств архитектурно-градостроительному облику фасадов.

10. Дополнительные элементы и устройства должны содержаться в технически исправном состоянии, без механических повреждений, нарушения целостности конструкции, быть очищенными от грязи и иного мусора. Металлические элементы дополнительных элементов и устройств должны быть очищены от ржавчины и окрашены.

11. Вывески размещаются на плоских участках фасада, свободных от архитектурных элементов, на единой горизонтальной оси на уровне линии перекрытий между первым и вторым этажами либо ниже указанной линии.

12. При размещении на одном фасаде одновременно нескольких вывесок они размещаются в один высотный ряд и (или) на единой горизонтальной линии.

13. Максимальные высота и длина витринной конструкции не должны быть больше  $1/2$  высоты и длины остекления витрины соответственно. Витринные конструкции, размещенные на внешней стороне витрины, не должны выходить за плоскость фасада.

14. Непосредственно на остеклении витрины может быть размещена вывеска в виде отдельных букв и декоративных элементов либо способом нанесения трафаретной печати.

15. При размещении витринной конструкции с внутренней стороны витрины расстояние от остекления витрины до витринной конструкции должно составлять не менее 0,15 метра.

16. Консольные вывески располагаются в одной горизонтальной оси с другими вывесками, у арок, на границах и внешних углах здания, строения, сооружения.

17. Подсветка вывески должна иметь немерцающий, приглушенный свет, не создавать прямых направленных лучей в окна жилых помещений.

18. Запрещается размещение вывесок:

1) на лоджиях и балконах, на ограждающих конструкциях (заборах, шлагбаумах, иных подобных конструкциях);

2) полностью или частично перекрывающих оконные и дверные проемы, витражи, витрины, информационные указатели;

3) посредством нанесения на поверхность стены здания, строения, сооружения декоративно-художественного и (или) текстового изображения (способом покраски, наклейки и иными подобными способами);

4) посредством демонстрации постеров на динамических системах смены изображений (роллерные системы, системы поворотных панелей – призматроны и иные подобные системы) или с помощью изображения, демонстрируемого на электронных носителях (экраны, бегущая строка).

19. Информационные указатели размещаются в соответствии с требованиями, установленными Правилами благоустройства территории муниципального образования «город Екатеринбург», утвержденными

Решением Екатеринбургской городской Думы от 26.06.2012 № 29/61.

## Глава 5. Требования к дополнительному оборудованию

20. *Дополнительное оборудование* должно размещаться на фасадах упорядоченно, с привязкой к архитектурному решению здания, строения, сооружения и единой системе осей, при размещении ряда элементов – на общей несущей основе; должно иметь аккуратный внешний вид и надежную конструкцию крепления.

21. Наружные блоки систем кондиционирования и вентиляции могут размещаться на кровле зданий и сооружений, в окнах подвального этажа без выхода за плоскость фасада, на дворовых фасадах в единой системе размещения, на лоджиях, в нишах, с использованием маскирующих ограждений (решеток, жалюзи).

22. Антенны могут размещаться на кровле здания, строения, сооружения, а также на дворовых и боковых фасадах, не просматривающихся с проезжей улицы.

23. Видеокамеры наружного наблюдения могут размещаться под навесами, козырьками, балконами, эркерами, на участках фасада, свободных от архитектурных деталей и элементов декора.